……………………………., …………… 2022 r.

*(miejscowość)* *(data)*

..............................................

*(pieczęć Oferenta)*

**Zamawiający:**

**PCO Spółka Akcyjna**

ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 28

03-982 Warszawa

KRS: **0000169830**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta stanowi odpowiedź na zapytanie ofertowe Zamawiającego z dnia 31.10.2022 r. dotyczące postępowania nr **PCO/1402/RT/2022** na: **Zakup i montaż bramy magazynowej** (dalej: „**Zapytanie Ofertowe**”).

1. **Dane Oferenta**.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Adres siedziby |  |
| KRS |  |
| NIP |  |
| Osoba uprawniona do kontaktowania się z Zamawiającym | imię, nazwisko: |  |
| telefon: |  |
| adres e-mail: |  |

1. **Przedmiot umowy.**

Niniejszym zobowiązujemy się, na warunkach określonych, w dalszych postanowieniach niniejszej oferty oraz w Zapytaniu (w tym także stanowiącym jego załącznik wzorze umowy), do wykonania zamówienia w przedmiocie: „Zakup i montaż bramy magazynowej” w budynku „B” w siedzibie Zamawiającego przy ul. Jana Nowaka Jeziorańskiego 28 w Warszawie.

1. **Warunki umowy.**

**3.1. Wynagrodzenie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Cena netto [PLN] | VAT [%] | Cena brutto [PLN] |
| 1. | Zakup i montaż bramy magazynowej typ/specyfikacja: ……. |  |  |  |

**3.2. Warunki płatności**

Wynagrodzenie płatne jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze,
w terminie 30 dni od daty poprawie wystawionej faktury, na podstawie protokołu odbioru końcowego.

**3.3. Termin wykonania umowy**

Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie do ……. tygodni od daty zawarcia umowy;

**3.4. Gwarancja**

Na prace będące przedmiotem Zapytania udzielimy, na zasadach przewidzianych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania,gwarancji **na okres …….** *(nie krótszy niż 24 m-ce)* **miesiące** na zastosowane urządzenia oraz **…….** *(nie krótszy niż 36 m-ce)* **miesięcy** na prace budowlane i wykończeniowe. Odpowiedzialność gwarancyjna rozpoczyna się z chwilą podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru

1. Oświadczenie Oferenta.

Oferent oświadcza, że:

1. w kwocie wynagrodzenia zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia
i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Zaproponowana wartość netto nie będzie podwyższana w toku realizacji zamówienia;
2. sytuacja finansowa oferenta pozwala na realizację zamówienia bez przedpłat i zaliczek na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym;
3. zapoznał się z treścią Zapytania Ofertowego i uznaje się związany z określonymi w nim zasadami postępowania;
4. oferuje realizację zamówienia zgodnie z zasadami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym;
5. posiada doświadczenie i zasoby niezbędne do realizacji wszystkich prac będących przedmiotem Zapytania Ofertowego;
6. niniejszy dokument stanowi ofertę w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a co za tym idzie jego przyjęcie przez Zamawiającego, w okresie ważności oferty, skutkuje zawarciem umowy;
7. wyraża zgodę na warunki płatności określone w Zapytaniu Ofertowym;
8. zobowiązuje się, w okresie ważności oferty, na żądanie Zamawiającego oraz w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym, do podpisania odrębnego dokumentu umowy dwustronnej zawierającego wszystkie postanowienia określone w niniejszej ofercie oraz Zapytaniu Ofertowym, w tym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do Zapytania Ofertowego.
9. **Termin związania ofertą.**

Oferent jest związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert wskazanego w Zapytaniu.

1. **Załączniki.**
2. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Oferenta (KRS lub w przypadku osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta - pełnomocnictwo (lub ciąg pełnomocnictw));
3. Kopię polisy OC na kwotę niemniejszą niż  200 000 PLN

……………………………………………………

*(Oferent – pieczęć firmowa i pieczęć imienna)*