

Warszawa, dnia 11.02.20 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy:

1. przeprowadzenia kontroli obiektów budowlanych Zamawiającego w czasie ich użytkowania, zgodnie z art. 62, ustęp 1, punkt 3, Ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019 roku nr 2019.0.1186),
2. przekazania Zamawiającemu protokołów z kontroli obiektów budowlanych,

Nr postępowania: PCO /48/RT/2020

PCO Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, stosując zasadę konkurencyjności, zaprasza do wzięcia udziału w procesie składania ofert dostarczenia Zamawiającemu usług opisanych w punkcie 1. i 2. powyżej. Zapytanie ofertowe nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Oznaczenie Zamawiającego.

PCO Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie
ul. Jana Nowaka Jeziorańskiego 28, 03-982 Warszawa
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS
KRS: 0000169830, NIP: 525-000-08-25, BDO: 000018725
kapitał zakładowy: 30.610.790,00 złotych (wpłacony w całości)

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Zapytanie ofertowe.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- **Przedmiotem zamówienia** jest przeprowadzenie kontroli obiektów budowlanych Zamawiającego w czasie ich użytkowania, zgodnie z art. 62, ustęp 1, punkt 3, Ustawy Prawo

Budowlane (Dz. U. z 2019 roku nr 2019.0.1186) wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołów z przeglądów technicznych obiektów budowlanych,

- Kontrola dotyczy przeprowadzenia przeglądów okresowych (wiosennych i jesiennych) stanu technicznego:
 - a. **elementów budynku, budowli i instalacji** narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b. **instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,**
 - c. **instalacji gazowych;**
- Kontrola odbędzie się w terminach do 31 maja oraz do 30 listopada, kolejno w latach 2020 – 2021 i dotyczy budynków PCO S.A. o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m² oraz innych obiektów budowlanych PCO S.A. o powierzchni dachu przekraczającej 1000 m², w obiektach budowlanych zgodnie z wykazem znajdującym się w dalszej części tego dokumentu,
- Osoba dokonująca kontroli jest obowiązana w trakcie kontroli dokonać sprawdzenia wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli,
- Osoba dokonująca kontroli jest obowiązana bezzwłocznie pisemnie zawiadomić organ nadzoru budowlanego o przeprowadzonej kontroli, a kopię zawiadomienia przedłożyć Zamawiającemu,
- Protokół powinien zawierać co najmniej:
 - a) Określenie stanu technicznego elementów obiektów budowlanych objętych kontrolą narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) Określenie rozmiarów zużycia lub uszkodzenia elementów, o których mowa w pkt a.
 - c) Zakres robót remontowych i kolejność ich wykonywania,
 - d) Określenie sprawności technicznej i wartości użytkowej całego obiektu budowlanego,

Jednocześnie zalecenia ujęte w protokołach sporządzonych w toku kontroli powinny być sformułowane dla Zamawiającego w **układzie zhierarchizowanym określającym stopień pilności**

i rygor czasowy ich wykonania. Zalecenia te powinny obejmować zasady postępowania zmierzające do wykonania niezbędnych napraw, zakładających utrzymanie obiektów budowlanych w dobrym stanie technicznym lub powinny wskazywać na konieczność wykonania opracowań dodatkowych, szczegółowych, potrzebnych dla rozpoznania zjawisk wykraczających poza zakres kontroli.

Wzór protokołu i umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia (w formie elektronicznej) Zamawiający przedstawi do akceptacji najpóźniej **10 dni** po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.

4. Termin wykonania zamówienia.

- Do 15.05.2020 r. - kontrola wiosenna wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołu z kontroli,
- do 15.11.2020 r. – kontrola jesienna wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołu z kontroli,
- do 15.05.2021 r. - kontrola wiosenna wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołu z kontroli,
- do 15.11.2021 r. – kontrola jesienna wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołu z kontroli,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania każdego z przekazanych protokołów z przeglądów technicznych w terminie **do 7 dni roboczych** od przekazania przez Wykonawcę. Po pozytywnej weryfikacji protokołów będzie możliwe podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, co będzie warunkiem do wystawienia faktury Vat przez Wykonawcę.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić następujące warunki:

1. Posiadać wymagane uprawnienia budowlane w wymaganych specjalnościach, wiedzę oraz doświadczenie, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Posiadać potencjał techniczny oraz osoby zapewniające wykonanie zamówienia we wskazanym terminie.

3. Znajdować się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz posiadać polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przy sumie ubezpieczenia nie niższej niż 10.000 PLN.
4. Złożyć oświadczenie, że w okresie 2 lat poprzedzających datę złożenia niniejszej oferty, przeprowadzili co najmniej 1 (jedną) kontrolę stanu technicznego obiektu budowlanego lub co najmniej 1 (jedną) ekspertyzę (ocenę) stanu technicznego obiektu budowlanego i że, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami w zakresie wymaganym w zapytaniu ofertowym.

Spełnienie powyższych warunków pozwoli wykonać zamówienie z należytą starannością, wymaganą od podmiotów zajmujących się profesjonalnie taką działalnością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

- Oferta składa się z wypełnionego formularza ofertowego (załącznik do zapytania ofertowego)
- Wycena zamówienia ma zawierać cenę netto i brutto za całość przedmiotu zamówienia wraz z wyceną poszczególnych części zamówienia.
- Wszystkie pozycje w formularzu ofertowym muszą być wypełnione. Wycena ma obejmować wszelkie koszty dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.
- Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych usług w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego za każdą z części zamówienia oddzielnie, po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
- ofertę należy sporządzić na piśmie w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały,
- oferta musi być podpisana i parafowana na każdej ze stron przez osobę do tego upoważnioną,
- w celu właściwego oszacowania wartości oferty, zaleca się by Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty, **dokonali wizji lokalnej** w celu prawidłowego oszacowania prac objętych zapytaniem, **po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym,**

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami.

1. Zamawiający urzęduje w dniach pracujących (poniedziałek-piątek) w godzinach 7.00 - 15.00.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 10.00 – 14.00 jest Pani Aleksandra Babecka, pracownik Działu Obsługi Techniczno-Ekonomicznej, tel. (22) 381-77-07, e-mail: aleksandra.babecka@pcosa.com.pl
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 2.

8. Termin związania ofertą.

- Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Termin, miejsce, sposób składania i oznaczenie ofert.

- Ofertę pisemną należy złożyć do siedziby Spółki PCO S.A. kurierem, pocztą zwykłą lub osobiście, w terminie **do dnia 28.02.2020 r., do godz. 15.00**, z adnotacją: „Oferta na przeprowadzenie kontroli obiektów budowlanych wraz z przekazaniem protokołów z przeglądów technicznych, w ramach postępowania nr PCO/48/RT/2020, nie otwierać przed dniem 02.03.2020 r.”.
- Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
- Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie wyznaczonego terminu, nie będą rozpatrywane.
- Oferta niespełniająca wymogów formalnych lub niezgodna z niniejszym zapytaniem ofertowym podlega odrzuceniu.
- Oferty złożone po terminie składania Zamawiający bezzwłocznie zwraca Wykonawcom bez otwierania.

10. Informacje w zakresie wyboru najkorzystniejszej oferty.

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod rygorem ich odrzucenia. Uzupełnieniu nie podlegają: cena netto, parametry przedmiotu zamówienia, termin i warunki realizacji przedmiotu zamówienia.
- zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert.
- zamawiający dokona wyboru ofert spośród ofert prawidłowo złożonych i spełniających wymagania stawiane w zapytaniu do składania ofert w **terminie 10 dni od dnia**, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający informuje jednocześnie, że :

- gdy nie wpłynie żadna oferta w odpowiedzi na zamieszczone zapytanie - postępowanie zostaje unieważnione,
- złożenie jednej ważnej oferty, upoważnia Zamawiającego do dokonania wyboru Wykonawcy,
- zamawiający zastrzega, że może nie wybrać żadnej oferty, zamknąć lub unieważnić postępowanie bez podania przyczyn,
- zamawiający zastrzega, że treść zapytania oraz warunki udziału mogą zostać zmienione, o czym zostanie przekazana informacja na stronie internetowej Zamawiającego,
- oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy postępowanie zostaje zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert,
- zamawiający oraz uczestnik postępowania może żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny uczestnik lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami,
- Zamawiający, zastrzega sobie prawo zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie ogłoszona w taki sam sposób, w jaki dokonano upublicznienia zapytania.

11. Szczegóły dotyczące protokołów technicznych.

Wykonawca w terminach przedstawionych w pkt . 4. przedstawi Zamawiającemu protokoły z kontroli budynków:

- w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej, dla każdego obiektu osobno,
- w wersji elektronicznej na nośniku CD dla każdego obiektu osobno.

Do każdego Protokołu należy dołączyć kopię uprawnień wymaganych prawem do przeprowadzenia przeglądu w danej branży oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów.

12. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Kryterium: Cena brutto 100%.

Kryterium oznacza najniższą cenę brutto za wykonanie całości zamówienia w rozbiciu na poszczególne części zamówienia. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za całościowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

13. Warunki płatności.

Należność za wykonanie zamówienia nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego a także dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury Vat do siedziby Zamawiającego. Faktura zostanie opłacona w terminie do 30 dni.

Zamawiający zapłaci za 4 (cztery) oddzielnie wystawione faktury w następującej kolejności:

- ✓ Faktura nr 1 za pierwszą kontrolę (wiosenną, 2020 r.) wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołu z kontroli, po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego,
- ✓ Faktura nr 2 za pierwszą kontrolę (jesienną, 2020 r.) wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołu z kontroli, po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego,
- ✓ Faktura nr 3 za drugą kontrolę (wiosenną, 2021 r.) wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołu z kontroli, po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego,
- ✓ Faktura nr 4 za drugą kontrolę (jesienną, 2021 r.) wraz z przekazaniem Zamawiającemu protokołu z kontroli, po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego,

14. Parametry przedmiotu zamówienia.

Głównym celem przeglądu ma być stwierdzenie czy w obiektach budowlanych wyszczególnionych poniżej mogą powstawać zagrożenia dla bezpieczeństwa konstrukcji i bezpieczeństwa użytkowania.

Zgodnie z pkt 3. zapytania ofertowego należy przeprowadzić kontrolę obiektów budowlanych (budynki, budowle, instalacje) pod kątem stanu technicznego w zakresie:

- **elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,**
- **instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,**
- **instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych);**

Po kontroli Wykonawca sporządzi protokoły z przeglądów technicznych obiektów budowlanych i prześle Zamawiającemu zgodnie z zasadami z pkt. 4.

Poniżej Zamawiający przekazuje wykaz obiektów budowlanych, które będą podlegać kontroli w latach 2020-2021.

Wykaz zrobiono w podziale na kontrole dokonywane raz w roku i kontrole dokonywane dwa razy do roku.

Zamawiający oczekuje, że kontrola obiektów wymagana raz do roku odbędzie się na wiosnę odpowiednio w 2020 i 2021 roku, w terminie ustawowym, z zastrzeżeniem terminów zawartych w punkcie 4.

Zamawiający oczekuje, że kontrola obiektów wymagana dwa razy do roku odbędzie się w 2020 i 2021 roku w terminach ustawowych, z zastrzeżeniem terminów zawartych w punkcie 4.

Wykaz obiektów budowlanych podlegających kontroli raz do roku:

1. Budynek A – administracyjny o pow. zabudowy 1259m²
2. Budynek C – dział kontroli montażu stacja prób o pow. zabudowy 778m²
3. Budynek E – malarnia, stolarnia, ślusarnia, wydział energetyczny o pow. zabudowy 889m²
4. Łącznik pomiędzy bud. B,C i D o pow. zabudowy 219m²
5. Budynek F – biurowy czterokondygnacyjny o pow. zabudowy 463m²
6. Budynek G – magazyn i krajalnia metali, parterowy, pow. zabudowy 410m²
7. Budynek H – magazyn stali, parterowy, pow. zabudowy 216m²

Wykaz obiektów budowlanych podlegających kontroli dwa razy do roku:

1. Budynek B – produkcyjny o pow. zabudowy 6926m²
2. Budynek D – wydział mechaniczny o pow. zabudowy 2579 m²
3. Instalacja gazowa;
4. Instalacja wentylacji mechanicznej;
5. Instalacja wodno – kanalizacyjna;
6. Instalacja c.o.;
7. Instalacja CT;
8. Instalacja WL;
9. Instalacja sprężonego powietrza
10. separator substancji ropopochodnych - 4 szt.
11. separator ścieków technologicznych (ropopochodnych) - 2 szt.
12. zbiornik retencyjny wód opadowych – 1 szt.
13. separator tłuszczu - 2 szt.
14. neutralizator ścieków technologicznych – 1 szt.
15. osadnik szlamów – 1 szt.

15. Informacje dodatkowe

- Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Spółki PCO S.A. do podpisania umowy na realizację zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny.
- Informacja o rozstrzygnięciu zapytania i wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej PCO S.A.

16. Informacja dla Oferentów w przedmiocie ochrony danych osobowych.


Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UEL119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych działających na rzecz oferenta w niniejszym postępowaniu, w rozumieniu RODO, jest PCO S.A., ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 28, 03-982 Warszawa;
- 2) dane osobowe ww. osób przetwarzane będą w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania;

- 3) podstawę prawną przetwarzania danych ww. osób stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO, w związku z czym na przetwarzanie danych nie jest wymagana zgoda ww. osób;
- 4) przewidywanymi odbiorcami danych ww. osób są: pracownicy lub współpracownicy PCO S.A. biorący udział w realizacji niniejszego postępowania;
- 5) dane osób fizycznych działających na rzecz oferenta w niniejszym postępowaniu będą przechowywane przez PCO S.A. do czasu zrealizowania celu postępowania, a następnie przez okres 3 lat liczonych od daty ostatecznego zakończenia postępowania;
- 6) osobom fizycznym działającym na rzecz oferenta w niniejszym postępowaniu przysługuje prawo do żądania od PCO S.A. dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie – listownie na adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2 lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na stronie www.uodo.gov.pl – w wypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 7) podanie danych ww. osób jest dobrowolne, ale niezbędne dla udziału danego oferenta w niniejszym postępowaniu, a ich niepodanie skutkuje wykluczeniem tego oferenta z udziału w tym postępowaniu;
- 8) ww. dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu w rozumieniu art. 22 ust. 1 i 4 RODO ani nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 9) w przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z powołanym u Zamawiającego Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem poczty elektronicznej: iod@pcosa.com.pl.

Załącznik:

1. formularz ofertowy

Dyrektor Utrzymania
Ruchu i Realizacji Inwestycji

mgr inż. Tadeusz Araszkiwicz