



Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

## UMOWA O WYKONANIE PRAC MONTAŻOWYCH

NR NB/.../2020

(dalej: „Umowa”)

zawarta w dniu ... roku, w Warszawie, pomiędzy:

**PCO Spółką Akcyjną** z siedzibą w Warszawie (03-982), przy ul. Jana Nowaka Jeziorańskiego 28, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, KRS: 0000169830, BDO: 000018725, NIP: 525-000-08-25, k. z.: 31 634 090,00 zł (w pełni opłaconym), w treści Umowy zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

..., w treści Umowy zwaną dalej: „**Wykonawcą**”,

łącznie w treści Umowy zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści.

## § 1. Przedmiot Umowy.

1. Umową niniejszą Zamawiający powierza, zaś Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania w postaci **dostarczenia i montażu zadaszeń oraz wiaty dla palaczy wraz z wykonaniem podłoża pod wiatę**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Jana Nowaka Jeziorańskiego 28 w Warszawie, oraz do udzielenia gwarancji na zasadach określonych w § 4 poniżej.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt dokumentację zawierającą typ, charakterystykę techniczną i parametry zastosowanych materiałów oraz ich atesty.
3. Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić na własny koszt wszelkie materiały montażowe jak również narzędzia, urządzenia i wyposażenie instalacyjne niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia montażu.
4. Zadanie, o którym mowa wyżej, obejmuje następujące prace:
  - 1) zadaszenie przyścienne łukowe z jedną pełną ścianką boczną do podłoża – 1 szt. (budynek „F”), wymiary powierzchni obszaru wyznaczonego do montażu zadaszenia: szer. ok. 3,00 m, wys. 3,3 -3,5 m , głębokość 1,30 m;
  - 2) zadaszenie przyścienne łukowe z dwiema pełnymi ściankami bocznym do podłoża – 1 szt. (budynek „D”), wymiary powierzchni obszaru wyznaczonego do montażu zadaszenia: szer. ok. 2,20 m, wys. 3,0 - 3,2 m, głębokość 1,5 m;
  - 3) wiata dla palaczy, pomiędzy budynkami „E” i „G”, z czterema ścianami bocznymi o wymiarach: ok. 2\*4 m – 1 szt. (w jednej z dłuższych ścian wejście na szerokość 1 m);
  - 4) wykonanie podłoża pod wiatę tj.
    - a) wyrównanie terenu pod kostkę,
    - b) wywiezienie ziemi,
    - c) wykopanie dołów pod fundamenty,
    - d) wykonanie pod każdym słupkiem fundamentu o min. wym. 40x40cm,
    - e) wykonanie podłoża pod kostkę,
    - f) ułożenie kostki dostarczonej przez Zamawiającego,
    - g) ułożenie krawężników dostarczonych przez Wykonawcę.

Ww. prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, właściwymi normami, zasadami sztuki budowlanej oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej, przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, jak też zgodnie z planem sytuacyjnym obszaru stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.
5. Zadaszenia i wiata muszą być wykonane na konstrukcji stalowo aluminiowej wypełnionej:
  - 1) ściany – szkłem hartowanym o gr. 5 mm, posiadającym zgodnie z klasę 1/C/2;

- 2) dach – poliwęglanem bezbarwnym czterokomorowym o grubości 10 mm lub litym o grubości 3 mm, spełniającym następujące wymagania: słabo rozprzestrzeniające ogień (SRO) w zakresie rozprzestrzeniania ognia przez dachy - B-s1, d0 w zakresie reakcji na ogień, wg normy PN-EN 13501-1+A1:2010 - wyrób do zastosowań końcowych zgodnie z warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz jak dla wyrobu "niezapalnego, niekapiącego i nieodpadającego pod wpływem ognia" oraz jak dla wyrobu "nierozprzestrzeniającego ognia wewnątrz budynków" wg rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r.
6. Wykonawca zobowiązany jest również uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego: konstrukcja lakierowana proszkowo na kolor RAL 6019.

## **§ 2. Pozostałe obowiązki Wykonawcy.**

1. Do pozostałych obowiązków Wykonawcy należy posiadanie, przez cały okres obowiązywania Umowy, ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż 50 000 PLN netto.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, posiadały wymagane prawem uprawnienia formalne a także odpowiednią wiedzę i doświadczenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli posiadania przez ww. osoby uprawnień i w przypadku ich braku niedopuszczenia ich do realizacji prac.

## **§ 3. Obowiązki Zamawiającego.**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) bieżąca współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania Umowy;
- 2) odbiór wyników prac wykonanych zgodnie z Umową, w trybie określonym w § 6;
- 3) zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, w wypadku należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

## **§ 4. Gwarancja.**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, Wykonawca udziela **24-miesięcznej** gwarancji jakości na zakres prac wskazanych w § 1 oraz zastosowane materiały.
2. Odpowiedzialność gwarancyjna Wykonawcy rozpoczyna się z chwilą podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego, bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2.

3. W ramach odpowiedzialności gwarancyjnej Wykonawcy Zamawiający ma prawo dokonywać zgłoszeń wad na numer telefonu lub adres mailowy przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w § 8 ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać 24-godzinną dyspozycyjność do odbioru zgłoszeń w dni robocze oraz zapewnić reakcję, tj. stawienie się swoich przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego, w ciągu 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
4. W ramach odpowiedzialności gwarancyjnej, o której mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązuje się usuwać na własny koszt wszelkie, ujawnione w okresie gwarancji, wady materiałowe i wady wykonawstwa w zakresie prac wykonanych w ramach Umowy, jak też wady ujawnione w ruchomościach lub nieruchomościach poza zakresem prac wykonanych w ramach Umowy, jeżeli zostały one spowodowane, przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem przez niego Umowy. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wady w terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym, uwzględniającym możliwości techniczno-organizacyjne Stron, w żadnym razie nie dłuższym jednak niż 30 dni liczonych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.

#### **§ 5. Termin wykonania Umowy.**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość prac w terminie **... tygodni** od daty udostępnienia Wykonawcy terenu prac, potwierdzonego pisemnym protokołem. Termin ten uznaje się za dochowany, jeśli przed jego upływem podpisany zostanie, bez zastrzeżeń, przez przedstawiciela Zamawiającego, protokół odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2.

#### **§ 6. Odbiór wyników prac.**

1. Odbiór wyników prac następuje poprzez ocenę, przez Zamawiającego, ich zgodności z Umową, właściwymi przepisami prawa, obowiązującymi normami, zasadami sztuki budowlanej oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej.
2. Akceptacja wyników prac następuje poprzez podpisanie protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Umowy, bez zastrzeżeń, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić wyniki prac do odbioru Zamawiającemu z takim wyprzedzeniem, by podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń mogło nastąpić w terminie, o którym mowa w § 5.
4. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do podpisania protokołu odbioru w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia Wykonawcy albo do zgłoszenia w tym terminie pisemnych zastrzeżeń. W wypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane uchybienia nie później niż w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia, a następnie ponownie zgłosić wyniki prac do odbioru Zamawiającego. Procedura wskazana w niniejszym ustępie powtarza się do momentu usunięcia przez Wykonawcę wszystkich uchybień wskazanych przez Zamawiającego.

5. Nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbioru w ustalonym terminie uprawnia Wykonawcę do samodzielnego sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o czym Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie, dołączając jego odpis, pod rygorem nieważności tak sporządzonego protokołu.
6. Warunkiem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń jest dostarczenie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji powykonawczej.

### § 7. Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zryczałtowane w wysokości ... (słownie: ...) złotych netto.
2. Wynagrodzenie płatne jest przelewem, na podstawie faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej wystawienia, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Wykonawca uzyskuje prawo do wystawienia faktury na kwotę równą 100% wynagrodzenia wyłącznie z chwilą podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, powiększa się o podatek od towarów i usług wg obowiązujących przepisów.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy. W szczególności wszelkie koszty niewymienione wyraźnie w Umowie, a konieczne do jej należytego wykonania, spoczywają na Wykonawcy, bez prawa żądania ich zwrotu od Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać powyższy status przez cały czas obowiązywania Umowy. Utrata przez Wykonawcę ww. statusu stanowi podstawę do wstrzymania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia – do czasu ponownego uzyskania przez Wykonawcę ww. statusu.
7. Wykonawca zapewnia, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy jest właściwym do dokonania płatności za spełnienie świadczeń objętych Umową i znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT administrowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „**Biała Lista**”).
8. W wypadku, gdy ww. rachunek bankowy, jest zmieniony lub wykreślony z Białej Listy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż 1 dzień po dokonaniu zmiany lub wykreśleniu) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, podając aktualny rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście.
9. W wypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków wskazanych w ust. 7 lub 8, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kwotą odpowiadającą wysokości poniesionej szkody i kosztami wynikłymi bezpośrednio z uchybienia ww. warunkom, tj. z: braku możliwości zaliczenia zapłaconej Wykonawcy ceny do kosztów uzyskania przychodów; błędnego rozliczenia przedmiotowej płatności

przez Wykonawcę w zakresie podatku VAT skutkującego odpowiedzialnością solidarną po stronie Zamawiającego; nałożenia na Zamawiającego kar przez Krajową Administrację Skarbową w związku z dokonaniem płatności na rachunek nieznajdujący się na Białej Liście.

### **§ 8. Przedstawiciele Stron.**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:  
Mariola Agata Klimek, + 48 22 515 76 04; e-mail: [mariola.klimek@pocosa.com.pl](mailto:mariola.klimek@pocosa.com.pl).
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:  
...
3. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo podejmowania wiążących decyzji w zakresie objętym przedmiotem Umowy, z wyłączeniem prawa do dokonywania zmian Umowy oraz jej rozwiązania jak też nie ma prawa podejmowania decyzji wykraczających poza przedmiot Umowy.
4. Każda ze Stron ma prawo zmiany swojego przedstawiciela w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli, z podaniem danych następcy, co nie wymaga zgody drugiej ze Stron.

### **§ 9. Przedterminowe rozwiązanie Umowy.**

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo jednostronnego rozwiązania Umowy, w drodze pisemnego oświadczenia woli, ze skutkiem na dzień jego doręczenia drugiej ze Stron, w wypadku:
  - 1) otwarcia likwidacji drugiej ze Stron;
  - 2) wystąpienia zagrożenia niewypłacalnością drugiej ze Stron.
2. W wypadku opóźnienia w wykonaniu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający – wedle swojego wyboru – ma prawo odstąpienia od Umowy w całości lub niewykonanej części, w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli. Wykonanie prawa odstąpienia nie wpływa na prawo Zamawiającego do naliczania kar umownych oraz uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji.

### **§ 10. Odpowiedzialność.**

1. W wypadku opóźnienia w wykonaniu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nalicza karę umowną w wysokości:
  - 1) 0,1% kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu prac określonych w § 1;
  - 2) 0,1% kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w reakcji na zgłoszenie w ramach gwarancji lub opóźnienia w usunięciu ujawnionych wad.

2. W wypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w niewykonanej części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nalicza karę umowną w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w Umowie, nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia naprawienia szkody w pełnej wysokości, jeżeli wysokość szkody przenosi wartość kar umownych.

### **§ 11. Tajemnica przedsiębiorstwa.**

1. Niepodane do publicznej wiadomości informacje powzięte przez Wykonawcę (w tym osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy) w związku z wykonywaniem Umowy, w szczególności podczas pobytu w siedzibie Zamawiającego, a w szczególności informacje oznaczone klauzulą „*Tajemnica Przedsiębiorstwa PCO S.A.*”, „*Własność PCO S.A.*” lub inną podobną wskazującą na poufność treści, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz art. 2 pkt 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony niejawnego know-how i niejawnych informacji handlowych (tajemnic przedsiębiorstwa) przed ich bezprawnym pozyskiwaniem, wykorzystywaniem i ujawnianiem, i Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykorzystania ich (w tym powielania) jedynie w zakresie niezbędnym dla wykonania Umowy;
  - 2) udostępniania ich jedynie osobom, których dostęp jest niezbędny dla wykonania Umowy;
  - 3) ochrony ich jak własnej informacji o podobnej ważności, w tym co najmniej do jej należytego zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych, w tym nieautoryzowanym ujawnieniem, udostępnieniem, zwielokrotnianiem, wykorzystywaniem, modyfikacją, uszkodzeniem lub utratą;
  - 4) zniszczenia wszelkich wytworzonych kopii niezwłocznie po osiągnięciu celu, dla którego kopie zostały sporządzone;
  - 5) nieusuwania jakichkolwiek oznaczeń naniesionych na dokumentach lub innych nośnikach tych informacji, w szczególności „*Tajemnica Przedsiębiorstwa PCO S.A.*”, jak też powielania takich oznaczeń w razie uprawnionego powielania dokumentów lub innych nośników tych informacji.
2. Zobowiązania, o których mowa w niniejszym paragrafie pozostają w mocy bezterminowo.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania o każdym przypadku podejrzenia naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego – na adres e-mail: [ochrona@pcosa.com.pl](mailto:ochrona@pcosa.com.pl) lub telefonicznie: kom. 695 200 397 lub 601 759 368.
4. Powoływanie się przez Wykonawcę na fakt zawarcia Umowy, a w szczególności posługiwanie się firmą lub logo Zamawiającego w jakichkolwiek działaniach

marketingowych lub reklamowych Wykonawcy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§ 12. Ochrona danych osobowych.**

1. Każda ze Stron oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „**RODO**”, w odniesieniu do danych osobowych osób wskazanych w Umowie, jako osoby odpowiedzialne za bieżące kontakty robocze (tzw. dane kontaktowe) lub osoby wykonujące faktycznie czynności wynikające z Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres poczty elektronicznej.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, przetwarzane są przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z wykonaniem zawartej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych sobie wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności przepisami RODO.
4. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne, o których mowa w ust. 1, nie będących osobami podpisującymi Umowę, o treści niniejszego paragrafu.

## **§ 13. Postanowienia końcowe.**

1. Do Umowy znajduje zastosowanie prawo polskie.
2. Ewentualne spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia woli jak też pozostała korespondencja, przesłane jednej ze Stron pod jej adresem ujawnionym w komparycji, uważane są za doręczone prawidłowo, chyba że adresat uprzednio zawiadomi nadawcę, w formie pisemnej, o zmianie powyższego adresu.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnikach, które mogą utrudnić lub uniemożliwić należyte wykonywanie Umowy, pod rygorem odpowiedzialności za szkodę wynikłą z zaniedbania udzielenia takowej informacji.
6. Przeniesienie przez Wykonawcę praw wynikających z Umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.



7. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
  - 1) plan sytuacyjny obszaru prac – załącznik nr 1;
  - 2) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 2.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

PCO S.A.

Warszawa, dn. ... 2020 r.

## PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC

Dotyczy: Umowy NB/.../2020 z dnia ... 2020 roku

Komisja Zamawiającego w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

przy udziale następujących przedstawicieli Wykonawcy:

1. ....

dokonała w dniu ..... odbioru następujących prac:

.....  
.....  
.....  
.....

Komisja stwierdza, że prace zostały wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną, z użyciem materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, z uwagami / bez uwag.

### UWAGI:

.....  
.....  
.....

**Zamawiający**

**Wykonawca**