



UMOWA O WYKONANIE PRAC REMONTOWYCH

NR NB/.../2021

(dalej: "Umowa")

zawarta w dniu ... 2021 roku, w Warszawie, pomiędzy:

PCO S.A. z siedzibą w Warszawie (03-982), przy ul. Jana Nowaka Jeziorańskiego 28, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, KRS: 0000169830, BDO: 000018725, NIP: 525-000-08-25, k. z.: 31 634 090 zł (w pełni opłaconym), będącą dużym przedsiębiorcą w rozumieniu właściwych przepisów, w treści Umowy zwaną dalej: „**Zamawiającym**”,

a

..., w treści Umowy zwaną dalej: „**Wykonawcą**”

łącznie w treści Umowy zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści.

§ 1. Przedmiot Umowy.

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następującego zamówienia: **remont ściany wraz z wymianą bramy wjazdowej od strony wschodniej budynku „D”** (dalej: „**Przedmiot zamówienia**”) na terenie Zamawiającego przy ul. Jana Nowaka Jeziorańskiego 28 w Warszawie.
2. Szczegółowy zakres prac objętych Umową określają zapytanie ofertowe stanowiące **załącznik nr 1** do Umowy oraz oferta Wykonawcy nr ... z dnia ... 2021 r. stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy.
3. Obszar prac remontowych określa **załącznik nr 3** do Umowy.
4. Ww. prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, właściwymi normami, zasadami sztuki budowlanej oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej, przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.

§ 2. Pozostałe obowiązki Wykonawcy.

1. Do pozostałych obowiązków Wykonawcy należy posiadanie, przez cały okres obowiązywania Umowy, ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 PLN.

2. Wykonawca zapewnia, że osoby wykonujące prace związane z Przedmiotem Zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia formalne, a także odpowiednią wiedzę techniczną i doświadczenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli posiadania przez ww. osoby uprawnień i w przypadku ich braku niedopuszczenia ich do realizacji prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt toalety przenośnej i kontenera socjalnego oraz magazynku na narzędzia i materiały;
 - 2) przekazania Zamawiającemu wymaganych atestów, certyfikatów zgodności, aprobat technicznych dla każdej dostawy materiałów przeznaczonych do wbudowania;
 - 3) bieżącego zabezpieczenia wykonywanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów;
 - 4) ochrony swojego mienia znajdującego się na miejscu wykonywania robót lub zaplecza prac;
 - 5) utrzymywania w czystości obszaru i zaplecza prac;
 - 6) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. na obszarze prac zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapoznania się z „Instrukcją minimalnych wymagań w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska dla podwykonawców i serwisantów PCO S.A” stanowiącą **załącznik nr 5** do Umowy; każda osoba, którą Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy na terenie Zamawiającego zobowiązana jest do potwierdzenia zapoznania się z ww. instrukcją wypełniając stosowne oświadczenie stanowiące **załącznik nr 6** do Umowy;
 - 7) przerwania wykonywanych robót na żądanie Zamawiającego, zabezpieczając w razie potrzeby wyniki wykonanych prac przed ich zniszczeniem;
 - 8) informowania Zamawiającego na piśmie o każdym zdarzeniu wpływającym na kondycję finansową Wykonawcy w sposób mogący mieć wpływ na należyte realizowanie Umowy.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) bieżąca współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania Umowy, w tym udostępnienie nieruchomości w ustalonym z Wykonawcą terminie oraz zapewnienie Wykonawcy nieodpłatnego dostępu do energii elektrycznej oraz wody;
 - 2) zapewnienie Wykonawcy miejsca na zaplecze prac;
 - 3) odbiór prac wykonanych zgodnie z Umową;
 - 4) zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, wyłącznie w wypadku należytego wykonania całości Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę.

2. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonanych robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.
3. Zamawiający może zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z obszaru prac materiałów uznanych za niespełniające wymogów oraz każdej osoby, która zdaniem Zamawiającego nie posiada wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań lub której obecność na obszarze prac jest uznana przez Zamawiającego za niepożądaną.

§ 4. Gwarancja.

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, Wykonawca udziela gwarancji jakości na:
 - a. **bramę wjazdową - miesięcy liczonych od daty podpisania, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru,**
 - b. **wszystkie prace budowlane - miesięcy liczonych od daty podpisania, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru.**
2. Odpowiedzialność gwarancyjna Wykonawcy rozpoczyna się z chwilą podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2.
3. W ramach ww. odpowiedzialności gwarancyjnej Zamawiający ma prawo dokonywać zgłoszeń na numer telefonu i adres poczty elektronicznej przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w § 8 ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać 24-godzinną dyspozycyjność do odbioru zgłoszeń w dni robocze oraz zapewnić czas reakcji, tj. stawienia się swojego przedstawiciela w siedzibie Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W ramach odpowiedzialności gwarancyjnej, o której mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązuje się usuwać, na własny koszt, wszelkie ujawnione w okresie gwarancji wady materiałowe i wady wykonawstwa (w tym technologiczne) w zakresie prac wykonanych w ramach Umowy, jak też wady ujawnione w ruchomościach lub nieruchomościach poza zakresem prac wykonanych w ramach Umowy, jeżeli zostały one spowodowane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przez niego Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć ujawnione wady każdorazowo w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, uwzględniającym możliwości techniczno-organizacyjne Stron, w żadnym razie nie dłuższym jednak niż 30 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad robót wykonanych w wyniku błędów w wykonanym Przedmiocie Zamówienia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za zaistniałą z tego powodu szkodę.

§ 5. Termin wykonania prac.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość prac określonych w § 1 w terminie nie dłuższym niż **... tygodni** liczonych od daty zawarcia niniejszej Umowy. Termin ten uznaje się za dochowany, jeśli przed jego upływem podpisany zostanie, bez zastrzeżeń, przez przedstawicieli Zamawiającego, protokół odbioru prac, o którym mowa w § 6 ust. 2.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, ulega z mocy Umowy przesunięciu w razie wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wskutek wydania przez właściwy organ decyzji administracyjnej – o czas trwania przeszkód w wykonawstwie prac spowodowanych ww. okolicznościami.
3. Termin, o którym mowa w ust. 1, może ulec przesunięciu w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych, które zgodnie ze sztuką budowlaną lub stosownymi przepisami uniemożliwiają prowadzenie prac danego rodzaju (np. temperatura poniżej -5°C , ciągłe intensywne opady deszczu lub śniegu). W takim wypadku Wykonawca może wnosić o przesunięcie terminu o czas trwania przeszkód w wykonawstwie prac spowodowanych ww. okolicznościami. Przesunięcie terminu wymaga zmiany Umowy w trybie § 13 ust. 4.

§ 6. Odbiór wyników prac.

1. Odbiór wyników prac następuje poprzez ocenę, przez Zamawiającego, ich zgodności z Umową, właściwymi przepisami prawa, obowiązującymi normami, zasadami sztuki budowlanej oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej.
2. Akceptacja wyników prac następuje poprzez podpisanie protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do Umowy, bez zastrzeżeń, przez upoważnionego przedstawiciela Stron, w tym co najmniej osoby wskazanej w § 8.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić wyniki prac do odbioru Zamawiającemu z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni kalendarzowych, tak aby podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń mogło nastąpić w terminie, o którym mowa w § 5.
4. Zamawiający zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od daty zakończenia czynności odbiorczych do podpisania protokołu odbioru albo do zgłoszenia w tym terminie pisemnych zastrzeżeń. W wypadku zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane uchybienia nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia, a następnie ponownie zgłosić wyniki prac do odbioru Zamawiającego.
5. Nieprzystąpienie przez Zamawiającego, z jego winy, do czynności odbiorczych w ustalonym terminie uprawnia Wykonawcę do samodzielnego sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o czym Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie, dołączając jego odpis, pod rygorem nieważności tak sporządzonego protokołu odbioru.
6. Warunkiem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń jest wyłącznie należyte wykonanie całego zakresu prac wskazanych w § 1.

§ 7. Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zryczałtowane w wysokości ... (słownie: ...) złotych netto.
2. Wynagrodzenie powiększa się o podatek od towarów i usług wg obowiązujących przepisów.
3. Wynagrodzenie płatne jest przelewem, na podstawie faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Wykonawca nabywa prawo wystawienia faktury wyłącznie z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy. W szczególności wszelkie koszty niewymienione w Umowie, a konieczne do jej należytego wykonania, spoczywają na Wykonawcy, bez prawa żądania ich zwrotu od Zamawiającego.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać powyższy status przez cały czas obowiązywania Umowy. Utrata przez Wykonawcę ww. statusu stanowi podstawę do wstrzymania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia – do czasu ponownego uzyskania przez Wykonawcę ww. statusu.
8. Wykonawca zapewnia, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy jest właściwym do dokonania płatności za spełnienie świadczeń objętych Umową i znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT administrowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „**Biała Lista**”).
9. W wypadku, gdy ww. rachunek bankowy, jest zmieniony lub wykreślony z Białej Listy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż 1 dzień po dokonaniu zmiany lub wykreśleniu) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, podając aktualny rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście.
10. W wypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków wskazanych w ust. 8 lub 9, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kwotą odpowiadającą wysokości poniesionej szkody i kosztami wynikłymi bezpośrednio z uchybienia ww. warunkom, tj. z: braku możliwości zaliczenia zapłaconej Wykonawcy ceny do kosztów uzyskania przychodów, błędnego rozliczenia przedmiotowej płatności przez Wykonawcę w zakresie podatku VAT skutkującego odpowiedzialnością solidarną po stronie Zamawiającego lub nałożenia na Zamawiającego kar przez Krajową Administrację Skarbową w związku z dokonaniem płatności na rachunek niezajdujący się na Białej Liście.

§ 8. Nadzór nad realizacją Umowy.

1. Zamawiający wyznacza następującą osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy, jej rozliczenie oraz odbiór Przedmiotu Zamówienia:, tel., e-mail:
2. Wykonawca wyznacza następującą osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:, tel., e-mail:
3. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy zapewnionym przez Wykonawcę jest:, tel.
4. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo podejmowania wiążących decyzji w zakresie objętym Przedmiotem Zamówienia, z wyłączeniem prawa do dokonywania zmian Umowy oraz jej rozwiązania a także nie ma prawa podejmowania decyzji wykraczających poza Przedmiot Zamówienia.

§ 9. Przedterminowe rozwiązanie Umowy.

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo jednostronnego rozwiązania Umowy, w drodze pisemnego oświadczenia woli, ze skutkiem na dzień jego doręczenia drugiej ze Stron, w wypadku:
 - 1) otwarcia likwidacji drugiej ze Stron;
 - 2) wystąpienia zagrożenia niewypłacalnością drugiej ze Stron.
2. W wypadku opóźnienia w wykonaniu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający – wedle swojego wyboru – ma prawo odstąpienia od Umowy w całości lub niewykonanej części, w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli. Powyższe prawo może być wykonane w terminie do dnia ... 2021 r. **(termin na odstąpienie od umowy to przewidywany termin jej wykonania przedłużony o 3 m-ce)** Wykonanie prawa odstąpienia nie wpływa na prawo Zamawiającego do naliczania kar umownych oraz uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji.

§ 10. Kary umowne.

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - 1) 0,5 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu prac wskazanych w § 1, w stosunku do terminu wskazanego w § 5;
 - 2) 0,5 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych w ramach gwarancji, w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 5;
 - 3) 500 zł za każdy rozpoczęty dzień braku reakcji Wykonawcy na zgłoszenie w ramach odpowiedzialności gwarancyjnej zgodnie z § 4 ust. 3.
2. W wypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w niewykonanej części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia naprawienia szkody w pełnej wysokości, jeżeli wysokość szkody przenosi wartość kar umownych.

§ 11. Klauzula poufności.

1. Niepodane do publicznej wiadomości informacje powzięte przez Wykonawcę (w tym osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy) w związku z wykonywaniem Umowy, w szczególności podczas pobytu w siedzibie Zamawiającego, a w szczególności informacje oznaczone klauzulą „Tajemnica Przedsiębiorstwa PCO S.A.”, „Własność PCO S.A.” lub inną podobną wskazującą na poufność treści, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz art. 2 pkt 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony niejawnego know-how i niejawnych informacji handlowych (tajemnic przedsiębiorstwa) przed ich bezprawnym pozyskiwaniem, wykorzystywaniem i ujawnianiem, i Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykorzystania ich (w tym powielania) jedynie w zakresie niezbędnym dla wykonania Umowy;
 - 2) udostępniania ich jedynie osobom, których dostęp jest niezbędny dla wykonania Umowy;
 - 3) ochrony ich jak własnej informacji o podobnej ważności, w tym co najmniej do jej należytego zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych, w tym nieautoryzowanym ujawnieniem, udostępnieniem, zwielokrotnianiem, wykorzystywaniem, modyfikacją, uszkodzeniem lub utratą;
 - 4) zniszczenia wszelkich wytworzonych kopii niezwłocznie po osiągnięciu celu, dla którego kopie zostały sporządzone;
 - 5) nieusuwania jakichkolwiek oznaczeń naniesionych na dokumentach lub innych nośnikach tych informacji, w szczególności „Tajemnica Przedsiębiorstwa PCO S.A.”, jak też powielania takich oznaczeń w razie uprawnionego powielania dokumentów lub innych nośników tych informacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do nieutrwalania obrazu na obszarze przedsiębiorstwa Zamawiającego, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania o każdym przypadku podejrzenia naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego – na adres e-mail: ochrona@pcosa.com.pl lub telefonicznie: +48 695 200 397 lub +48 601 759 368.
4. Powoływanie się przez Wykonawcę na fakt zawarcia Umowy, a w szczególności posługiwanie się firmą lub logo Zamawiającego w jakichkolwiek działaniach marketingowych lub reklamowych Wykonawcy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zobowiązania, o których mowa w niniejszym paragrafie pozostają w mocy bezterminowo.

§ 12. Ochrona danych osobowych.

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „**RODO**”, w odniesieniu do danych osobowych osób wskazanych w Umowie, jako osoby odpowiedzialne za bieżące kontakty robocze (tzw. dane kontaktowe) lub osoby wykonujące faktycznie czynności wynikające z Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres poczty elektronicznej.
2. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych sobie wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności przepisami RODO.
3. PCO przedstawia klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, stanowiącą **załącznik nr 7** do Umowy, i zobowiązuje Wykonawcę do zapoznania tych osób z jej treścią.

§ 13. Postanowienia końcowe.

1. Do Umowy znajduje zastosowanie prawo polskie.
2. Ewentualne spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia woli jak też pozostała korespondencja, przesłane jednej ze Stron pod jej adresem ujawnionym w komparycji, uważane są za doręczone prawidłowo, chyba że adresat uprzednio zawiadomi nadawcę, w formie pisemnej, o zmianie powyższego adresu.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnikach, które mogą utrudnić lub uniemożliwić należyte wykonywanie Umowy, pod rygorem odpowiedzialności za szkodę wynikłą z zaniedbania udzielenia takowej informacji.
6. Przeniesienie przez Wykonawcę praw wynikających z Umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Zapytanie Ofertowe;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – oznaczenie obszaru prac remontowych;

Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru;

Załącznik nr 5 – Instrukcja minimalnych wymagań w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska dla podwykonawców i serwisantów Zamawiającego

Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o zapoznaniu z Instrukcją minimalnych wymagań w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska dla podwykonawców i serwisantów Zamawiającego

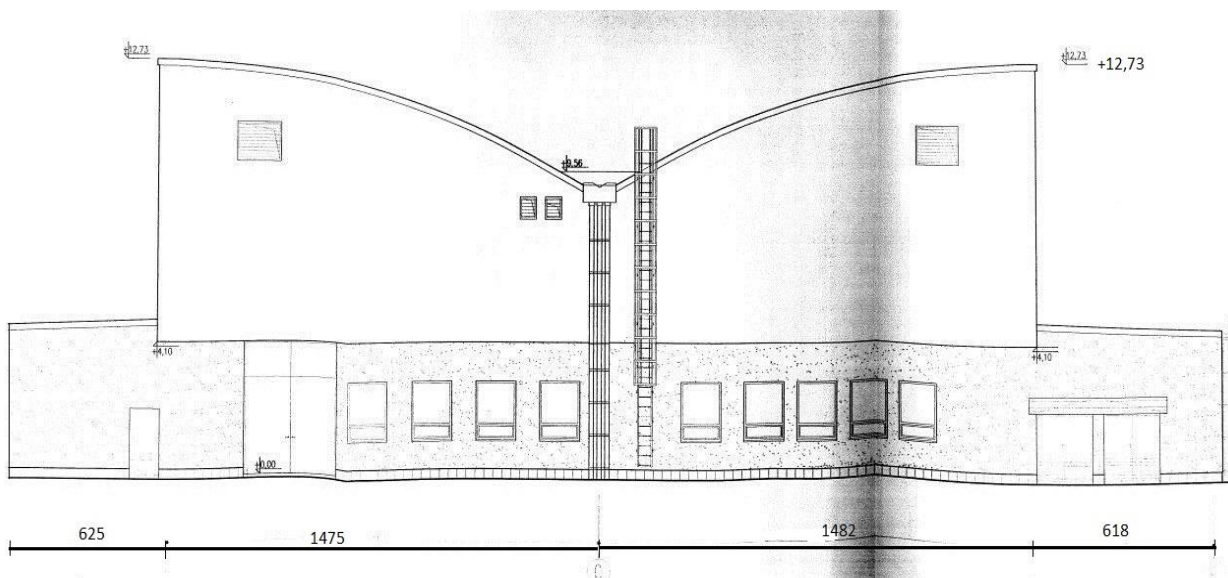
Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna PCO S.A.

8. W razie sprzeczności zasadniczej części Umowy z załącznikami, rozstrzyga treść zasadniczej części Umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Zamawiający

Wykonawca

OBSZAR PRAC REMONTOWYCH



PCO S.A.
03-982 Warszawa
ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 28

Warszawa, dn.2021 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC

Dotyczy: Umowy z dn.r.

Komisja PCO S.A. w składzie:

1.
2.
3.

przy udziale:

..... – przedstawiciela Wykonawcy: ... ,

dokonała w dniu odbioru prac

Wykonane prace:

.....
.....

Komisja stwierdza, że prace zostały wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną z użyciem materiałów dostarczonych przez Wykonawcę z uwagami/bez uwag.

UWAGI :

.....
.....

Komisja PCO S.A.:

1.
2.
3.

Wykonawca:

1.