



## UMOWA O WYKONANIE PRAC REMONTOWYCH

NR NB/...../2022

(dalej: „Umowa”)

zawarta w dniu ... 2022 roku, w Warszawie, pomiędzy:

**PCO S.A.** z siedzibą w Warszawie (03-982), przy ul. Jana Nowaka Jeziorańskiego 28, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, KRS: 0000169830, BDO: 000018725, NIP: 525-000-08-25, k.z.: 32 024 620,00 zł (w pełni opłaconym), będącą dużym przedsiębiorcą w rozumieniu właściwych przepisów, w treści Umowy zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

..., w treści Umowy zwaną dalej: „**Wykonawcą**”,

łącznie w treści Umowy zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści,

o następującej treści.

## § 1. Przedmiot Umowy.

1. Umową niniejszą Zamawiający powierza, zaś Wykonawca zobowiązuje się, z uwzględnieniem warunków określonych w Zapytaniu Ofertowym stanowiącym **załącznik nr 6**, oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 1** do Umowy do wykonania zadania pn. „**Reorganizacja wydziałów KL, KO, KD i Optyki**”, w budynku „B” w siedzibie Zamawiającego przy ul. Jana Nowaka- Jeziorańskiego 28 w Warszawie, polegającym na dostosowaniu pomieszczeń Prototypowni dla potrzeb Kontroli Jakości Części optycznych, dostosowaniu części magazynu M01 na pomieszczenie Kontroli Dostaw, oraz modernizacja pomieszczeń laboratoryjnych KL i pomieszczeń Wydziału Optyki w związku ze zmianą lokalizacji.  
Zadanie podzielone jest na trzy etapy:
  - 1) Etap I – modernizacja pomieszczeń produkcyjnych w Wydziale Kontroli Optyki (KO) oraz w Wydziale Kontroli Dostaw (KD);
  - 2) Etap II – modernizacja pomieszczeń Wydziału Kontroli Laboratorium (KL);
  - 3) Etap III – modernizacja pomieszczeń Wydziału Optyki (PO).
2. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do:
  - 1) przygotowania i dostarczenia do Zamawiającego dokumentacji powykonawczej pomieszczeń objętych pracami w ramach Umowy w 2 egzemplarzach w formie papierowej oraz w formie elektronicznej;
  - 2) przygotowania i dostarczenia dokumentacji zawierającej typ, charakterystykę techniczną i parametry zastosowanych urządzeń i podzespołów;
  - 3) wykonania pomiarów instalacji;
  - 4) posiadania wszelkich materiałów, urządzeń oraz systemów, a także narzędzi i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Szczegółowy zakres prac objętych Umową określa **załącznik nr 2** do Umowy.
4. Prace wynikające z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, właściwymi normami, zasadami sztuki budowlanej oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej, przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kompetencje.

## § 2. Pozostałe obowiązki Wykonawcy.

1. Do pozostałych obowiązków Wykonawcy należy posiadanie, przez cały okres obowiązywania Umowy, ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż 200 000 zł.
2. W przypadku braku wymaganej polisy, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kopię polisy ubezpieczeniowej na powyższych warunkach w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zapewnia, że osoby wykonujące prace związane z przedmiotem Umowy, posiadają wymagane prawem uprawnienia formalne, a także odpowiednią wiedzę techniczną i doświadczenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli posiadania przez ww. osoby uprawnień i w przypadku ich braku niedopuszczenia ich do realizacji prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przekazania Zamawiającemu wymaganych atestów, certyfikatów zgodności, aprobat technicznych dla każdej dostawy materiałów przeznaczonych do wbudowania;
  - 2) bieżącego zabezpieczenia wykonywanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów;
  - 3) ochrony swojego mienia znajdującego się na miejscu wykonywania robót lub zaplecza prac;
  - 4) utrzymywania w czystości obszaru i zaplecza prac;
  - 5) przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ na obszarze prac zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapoznania się z „Instrukcją minimalnych wymagań w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska dla podwykonawców i serwisantów PCO S.A” stanowiącą **załącznik nr 3** do Umowy; każda osoba, którą Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy na terenie Zamawiającego zobowiązana jest do potwierdzenia zapoznania się z ww. instrukcją wypełniając stosowne oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do ww. instrukcji;
  - 6) przerwania wykonywanych robót na żądanie Zamawiającego, zabezpieczając w razie potrzeby wyniki wykonanych prac przed ich zniszczeniem;
  - 7) informowania Zamawiającego na piśmie o każdym zdarzeniu wpływającym na kondycję finansową Wykonawcy w sposób mogący mieć wpływ na należyte realizowanie Umowy.

### **§ 3. Obowiązki Zamawiającego.**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) bieżąca współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania Umowy, w tym udostępnianie obszaru prac w ustalonych z Wykonawcą terminach oraz zapewnienie Wykonawcy nieodpłatnego dostępu do energii elektrycznej oraz wody;
- 2) odbiór wyników prac wykonanych zgodnie z Umową, w trybie określonym w § 6;
- 3) zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, wyłącznie w wypadku należytego wykonania całości przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

### **§ 4. Gwarancja.**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, Wykonawca udziela **...-miesięcznej** gwarancji jakości w zakresie prac budowlanych i wykończeniowych oraz **...-miesięcznej** gwarancji na zastosowane urządzenia.

2. Odpowiedzialność gwarancyjna Wykonawcy rozpoczyna się z chwilą podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2.
3. W ramach odpowiedzialności gwarancyjnej Wykonawcy Zamawiający ma prawo dokonywać zgłoszeń wad na numer telefonu lub adres poczty elektronicznej przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w § 8 ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać 24-godzinną dyspozycyjność do odbioru zgłoszeń w dni robocze oraz zapewnić reakcję, tj. stawienie się swojego przedstawiciela w siedzibie Zamawiającego, w ciągu 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
4. W ramach odpowiedzialności gwarancyjnej, o której mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązuje się usuwać na własny koszt wszelkie, ujawnione w okresie gwarancji, wady materiałowe i wady wykonawstwa (w tym technologiczne) w zakresie prac wykonanych w ramach Umowy, w tym wady w dostarczonych urządzeniach, jak też wady ujawnione w ruchomościach lub nieruchomościach poza zakresem prac wykonanych w ramach Umowy, jeżeli zostały one spowodowane, przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem przez niego Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady każdorazowo w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, uwzględniającym możliwości techniczno-organizacyjne Stron, w żadnym razie nie dłuższym jednak niż 30 dni licząc od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad robót wykonanych w wyniku błędów w wykonanym przedmiocie Umowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za zaistniałą z tego powodu szkodę.

#### **§ 5. Termin wykonania prac.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość prac określonych w § 1 etapami, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do Umowy, lecz nie później niż w następujących terminach:
  - 1) Etap I – ... tygodni od daty zawarcia Umowy;
  - 2) Etap II – ... tygodni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego gotowości do rozpoczęcia prac (zgłoszenie musi nastąpić nie później niż 7 dni od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru prac Etapu I);
  - 3) Etap III – ... tygodni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego gotowości do rozpoczęcia prac (zgłoszenie musi nastąpić nie później niż 14 dni od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru prac Etapu II).
2. Powyższe terminy uznaje się za dochowane w sytuacji, gdy przed upływem każdego z nich zostanie podpisany, zgodnie z § 6 ust. 2 odpowiednio, protokół odbioru każdego z etapów.

#### **§ 6. Odbiór wyników prac.**

1. Odbiór wyników prac następuje, w ramach kolejnych etapów, poprzez ocenę, przez Zamawiającego, ich zgodności z Umową, właściwymi przepisami prawa,

obowiązującymi normami, zasadami sztuki budowlanej oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej.

2. Akceptacja wyników prac, w ramach danego etapu Umowy następuje każdorazowo poprzez podpisanie protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do Umowy, bez zastrzeżeń, przez upoważnionego przedstawiciela Stron, w tym co najmniej osoby wskazanej w § 8.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić wyniki prac w ramach danego etapu Umowy do odbioru Zamawiającemu z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni, aby podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń mogło nastąpić w odpowiednim terminie wynikającym z § 5.
4. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do czynności odbiorczych, o których mowa w ust. 1, w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia Wykonawcy. Następnie, w terminie 7 dni od daty zakończenia czynności odbiorczych, Zamawiający zobowiązany jest do podpisania protokołu odbioru albo do zgłoszenia w tym terminie pisemnych zastrzeżeń. W wypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane uchybienia nie później niż w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia, a następnie ponownie zgłosić wyniki prac do odbioru Zamawiającego. Procedura wskazana w niniejszym ustępie powtarza się do momentu usunięcia przez Wykonawcę wszystkich uchybień wskazanych przez Zamawiającego.
5. Nieprzystąpienie przez Zamawiającego, z jego winy, do czynności odbiorczych w ustalonym terminie uprawnia Wykonawcę do samodzielnego sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o czym Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie, dołączając jego odpis, pod rygorem nieważności tak sporządzonego protokołu.
6. Warunkiem podpisania protokołu odbioru Etapu III bez zastrzeżeń jest wyłącznie należyte wykonanie całego zakresu prac wskazanych w § 1, w tym dostarczenie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji powykonawczej.

### **§ 7. Wynagrodzenie i warunki płatności.**

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zryczałtowane w łącznej wysokości ... (słownie: ...) złotych netto (dalej: „**Wynagrodzenie**”).
2. Wynagrodzenie powiększa się o podatek od towarów i usług wg obowiązujących przepisów.
3. Wynagrodzenie płatne jest przelewem, na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej wystawienia, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, po zakończeniu każdego z etapów, potwierdzonego protokołem odbioru, w następujących częściach:
  - 1) ... – za wykonanie Etapu I;
  - 2) ... – za wykonanie Etapu II;
  - 3) ... – za wykonanie Etapu III.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy. W szczególności wszelkie koszty niewymienione wyraźnie w Umowie, a konieczne do jej należytego wykonania, spoczywają na Wykonawcy, bez prawa żądania ich zwrotu od Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać powyższy status przez cały czas obowiązywania Umowy. Utrata przez Wykonawcę ww. statusu stanowi podstawę do wstrzymania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia – do czasu ponownego uzyskania przez Wykonawcę ww. statusu.
7. Wykonawca zapewnia, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy jest właściwym do dokonania płatności za spełnienie świadczeń objętych Umową i znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT administrowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „**Biała Lista**”).
8. W wypadku, gdy ww. rachunek bankowy, jest zmieniony lub wykreślony z Białej Listy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż 1 dzień po dokonaniu zmiany lub wykreśleniu) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, podając aktualny rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście.
9. W wypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków wskazanych w ust. 7 lub 8, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kwotą odpowiadającą wysokości poniesionej szkody i kosztami wynikłymi bezpośrednio z uchybienia ww. warunkom, tj. z: braku możliwości zaliczenia zapłaconej Wykonawcy ceny do kosztów uzyskania przychodów, błędnego rozliczenia przedmiotowej płatności przez Wykonawcę w zakresie podatku VAT skutkującego odpowiedzialnością solidarną po stronie Zamawiającego, nałożenia na Zamawiającego kar przez Krajową Administrację Skarbową w związku z dokonaniem płatności na rachunek nieznajdujący się na Białej Liście.

## **§ 8. Przedstawiciele Stron.**

1. Przedstawiciele Zamawiającego:
  - 1) Artur Agaciński, nr telefonu 600-964-651, adres e-mail: [artur.agacinski@pcosa.com.pl](mailto:artur.agacinski@pcosa.com.pl) – sprawy techniczne,
  - 2) Mariola Klimek, nr tel.: 723-450-015, e-mail: [mariola.klimek@pcosa.com.pl](mailto:mariola.klimek@pcosa.com.pl) – sprawy formalne,
  - 3) Dominik Ostaszewski, nr telefonu (22) 381-77-07, adres e-mail: [dominik.ostaszewski@pcosa.com.pl](mailto:dominik.ostaszewski@pcosa.com.pl) – sprawy formalne.
2. Przedstawiciel Wykonawcy:  
.....
3. Przedstawiciele Zamawiającego mają prawo podejmowania wiążących decyzji w zakresie objętym przedmiotem Umowy, z wyłączeniem prawa do dokonywania



zmian Umowy oraz jej rozwiązania a także nie mają prawa podejmowania decyzji wykraczających poza przedmiot Umowy.

### **§ 9. Przedterminowe rozwiązanie Umowy.**

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo jednostronnego rozwiązania Umowy, w drodze pisemnego oświadczenia woli, ze skutkiem na dzień jego doręczenia drugiej ze Stron, w wypadku:
  - 1) otwarcia likwidacji drugiej ze Stron;
  - 2) wystąpienia zagrożenia niewypłacalnością drugiej ze Stron.
2. W wypadku opóźnienia w wykonaniu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający – wedle swojego wyboru – ma prawo odstąpienia od Umowy w całości lub niewykonanej części, w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli. Powyższe prawo może być wykonane w terminie do dnia ... r. **(termin realizacji + 3 miesiące)** Wykonanie prawa odstąpienia nie wpływa na prawo Zamawiającego do naliczania kar umownych oraz uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji.

### **§ 10. Odpowiedzialność.**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości:
  - 1) 0,5 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu prac wskazanych w § 1, w stosunku do terminu wskazanego w § 5;
  - 2) 0,5 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych w ramach gwarancji, w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 5;
  - 3) 500 zł za każdy rozpoczęty dzień braku reakcji Wykonawcy na zgłoszenie w ramach odpowiedzialności gwarancyjnej zgodnie z § 4 ust. 3;
2. W wypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w niewykonanej części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia naprawienia szkody w pełnej wysokości, jeżeli wysokość szkody przenosi wartość kar umownych.

### **§ 11. Klauzula poufności.**

1. Niepodane do publicznej wiadomości informacje powzięte przez Wykonawcę (w tym osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy) w związku z wykonywaniem Umowy, w szczególności podczas pobytu w siedzibie Zamawiającego, a w szczególności informacje oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa PCO S.A.”, „Własność PCO S.A.” lub inną podobną wskazującą na poufność treści, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu

art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz art. 2 pkt 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony niejawnego know-how i niejawnych informacji handlowych (tajemnic przedsiębiorstwa) przed ich bezprawnym pozyskiwaniem, wykorzystywaniem i ujawnianiem, i Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykorzystania ich (w tym powielania) jedynie w zakresie niezbędnym dla wykonania Umowy;
  - 2) udostępniania ich jedynie osobom, których dostęp jest niezbędny dla wykonania Umowy i zapewnienia przestrzegania przez te osoby postanowień niniejszego paragrafu;
  - 3) ochrony ich jak własnej informacji o podobnej ważności, w tym co najmniej do jej należytego zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych, w tym nieautoryzowanym ujawnieniem, udostępnieniem, zwielokrotnianiem, wykorzystywaniem, modyfikacją, uszkodzeniem lub utratą;
  - 4) nieusuwania jakichkolwiek oznaczeń naniesionych na dokumentach lub innych nośnikach tych informacji, w szczególności „Tajemnica Przedsiębiorstwa PCO S.A.”, jak też powielania takich oznaczeń w razie uprawnionego powielania dokumentów lub innych nośników tych informacji;
  - 5) zniszczenia wszelkich wytworzonych kopii niezwłocznie po osiągnięciu celu, dla którego kopie zostały sporządzone;
  - 6) zwrotu, na żądanie PCO, wszelkich materiałów (w tym dokumentów) otrzymanych w związku z Umową, (bez względu na formę ich przekazania) jak też materiałów wytworzonych na potrzeby wykonania Umowy; jeśli zwrot jest niemożliwy, Sprzedawca zobowiązuje się zniszczyć materiały, o których mowa powyżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do nieutrwalania obrazu na obszarze przedsiębiorstwa Zamawiającego, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania o każdym przypadku podejrzenia naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego – na adres e-mail: [ochrona@pcosa.com.pl](mailto:ochrona@pcosa.com.pl) lub telefonicznie: kom. 695 200 397 lub 601 759 368.
  4. Powoływanie się przez Wykonawcę na fakt zawarcia Umowy, a w szczególności posługiwanie się firmą lub logo Zamawiającego w jakichkolwiek działaniach marketingowych lub reklamowych Wykonawcy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
  5. Zobowiązania, o których mowa w niniejszym paragrafie, pozostają w mocy bezterminowo.

## **§ 12. Ochrona danych osobowych.**

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich



- danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „**RODO**”, w odniesieniu do danych osobowych osób wskazanych w Umowie, jako osoby odpowiedzialne za bieżące kontakty robocze (tzw. dane kontaktowe) lub osoby wykonujące faktycznie czynności wynikające z Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres poczty elektronicznej.
2. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych sobie wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności przepisami RODO.
  3. PCO przedstawia klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiącą **załącznik nr 5** do Umowy, oraz zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania o jej treści osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, nie będących osobami podpisującymi Umowę.

### **§ 13. Postanowienia końcowe.**

1. Do Umowy znajduje zastosowanie prawo polskie.
2. Ewentualne spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia woli jak też pozostała korespondencja, przesłane jednej ze Stron pod jej adresem ujawnionym w komparycji, uważane są za doręczone prawidłowo, chyba że adresat uprzednio zawiadomi nadawcę, w formie pisemnej, o zmianie powyższego adresu.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnikach, które mogą utrudnić lub uniemożliwić należyte wykonywanie Umowy, pod rygorem odpowiedzialności za szkodę wynikłą z zaniedbania udzielenia takowej informacji.
6. Przeniesienie przez Wykonawcę praw wynikających z Umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
  - 1) oferta Wykonawcy z dnia ... – załącznik nr 1;
  - 2) szczegółowy zakres prac – załącznik nr 2;
  - 3) instrukcja minimalnych wymagań w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska dla podwykonawców i serwisantów PCO S.A.; – załącznik nr 3;
  - 4) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 4;
  - 5) klauzula informacyjna PCO S.A. – załącznik nr 5;
  - 6) Zapytanie Ofertowe – załącznik nr 6.
8. W razie sprzeczności zasadniczej części Umowy z załącznikami, rozstrzyga treść zasadniczej części Umowy. W razie sprzeczności Zapytania Ofertowego z treścią oferty Wykonawcy, rozstrzyga treść Zapytania Ofertowego.

9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

PCO S.A.

## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC**

Warszawa, dn. .... r.

## PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC ETAP .....

Dotyczy: Umowy NB/.../2022 z dnia ... 2022 roku

Komisja Zamawiającego w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

przy udziale:

..... - przedstawiciela Wykonawcy: ... ,

1. ....

dokonała w dniu ..... odbioru następujących prac:

.....  
.....

Komisja stwierdza, że prace zostały wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną, z użyciem materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, z uwagami / bez uwag.

### UWAGI:

.....  
.....  
.....

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## KLAUZULA INFORMACYJNA PCO S.A.

1. Administratorem danych osobowych pracowników dedykowanych do realizacji Umowy i osób reprezentujących Wykonawcę, udostępnionych na potrzeby realizacji Umowy jest PCO S.A. z siedzibą w Warszawie (03 – 982), przy ul. Jana Nowaka - Jeziorańskiego 28, pełne dane rejestrowe znajdują się w komparycji Umowy (dalej: „**PCO**”);
2. Kontakt z PCO możliwy jest za pośrednictwem adresu korespondencyjnego wskazanego w ust. 1 lub z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-poczty: [iod@pcosa.com.pl](mailto:iod@pcosa.com.pl);
3. Dane będą przetwarzane:
  - 1) w celu zawarcia i wykonywania Umowy zawartej z PCO oraz dokonania niezbędnych rozliczeń w związku z jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez czas niezbędny do realizacji Umowy, a po jej zakończeniu dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny na wykazanie prawidłowości wykonania wynikających z niej obowiązków do upływu terminów wskazanych w przepisach o archiwizacji;
  - 2) wykonywania ustawowych obowiązków PCO, w szczególności podatkowych i sprawozdawczych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez czas niezbędny do realizacji ustawowych obowiązków PCO, w szczególności do czasu upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych;
  - 3) realizacji prawnie uzasadnionego interesu PCO jakim jest prawo kontaktu ze wskazanymi do realizacji Umowy osobami, oraz prawo do dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz obowiązki archiwizacyjne (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez czas niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionego interesu PCO, nie dłużej niż do momentu przedawnienia roszczeń.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencją ich niepodania będzie niemożność zawarcia lub wykonywania Umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uczestniczące w wykonywaniu czynności PCO (dostawcy systemów informatycznych i usług IT, świadczące usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, szkoleniowe, organizacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową). Dane osobowe mogą zostać udostępniane Polskiej Grupie Zbrojeniowej S.A. z siedzibą w Radomiu (w tym spółkom funkcjonującym w ramach grupy PGZ S.A.);
6. PCO nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz informuje, że dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych, ich poprawiania, żądania ich usunięcia, a także prawo ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.