

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO
NA STANOWISKO CZŁONKA ZARZĄDU
DO SPRAW EKONOMICZNO -FINANSOWYCH
spółki pod firmą PCO Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie
(dalej „Spółka”)**

**RADA NADZORCZA PCO S.A.
z siedzibą w Warszawie**

działając na podstawie § 18 ust. 1 Statutu Spółki, Rada Nadzorcza PCO S.A., ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko:

Członka Zarządu do spraw Ekonomiczno-Finansowych Spółki.

1. Kandydaci na stanowisko Członka Zarządu do spraw Ekonomiczno-Finansowych Spółki muszą spełniać następujące kryteria:
 - a. posiadać obywatelstwo polskie,
 - b. posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznawane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie odrębnych przepisów,
 - c. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - e. nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w innych spółkach (Kandydat zobowiązany jest do złożenia oświadczenia z informacją o aktualnie zajmowanych stanowiskach w innych spółkach handlowych, prowadzonej działalności gospodarczej, pracy wykonywanej dla innych podmiotów),
 - f. korzystać z pełni praw publicznych,
 - g. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Kandydatem nie może być osoba, która:
 - a. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- b. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej, do której należy Spółka,
- e. wykonuje aktywność społeczną lub zarobkową rodzącą konflikt interesów wobec działalności Spółki,
- f. spełnia przesłanki wyłączające jej Kandydaturę na podstawie art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych (tj. skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII–XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych),
- g. toczy się przeciwko niej postępowanie w sprawie o umyślne przestępstwo i/lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h. została skazana prawomocnym lub nieprawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

3. Dodatkowo Kandydat powinien:

- a. posiadać doświadczenie w branży związanej z działalnością Spółki,
- b. posiadać dostęp do informacji niejawnych z klauzulą co najmniej „tajne” – Kandydat nie posiadający ww. dostępu, w przypadku wyboru jego kandydatury na funkcję Członka Zarządu do spraw Ekonomiczno-Finansowych będzie zobowiązany do wypełnienia Ankiety bezpieczeństwa osobowego w terminie 21 dni od powołania na tę funkcję,
- c. posiadać doświadczenie w zarządzaniu minimum kilkunastoosobowymi zespołami.
- d. posiadać znajomość zagadnień z zakresu rachunkowości i finansów,
- e. posiadać doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu ds. Ekonomiczno-Finansowych, w tym w zakresie planowania i zarządzania finansami, rachunkowości i kontroli finansowej.

4. Zgłoszenie Kandydata powinno obejmować:

- a. życiorys (CV), zawierający informacje na temat wykształcenia, opis dotychczasowych osiągnięć Kandydata w pracy zawodowej, dane kontaktowe, tj. numer telefonu, adres zamieszkania, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, informację o preferowanym sposobie kontaktowania się w sprawie Postępowania kwalifikacyjnego, a także oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z przedmiotowym Postępowaniem - stosowne formularze są dostępne na stronie internetowej Spółki,
- b. list motywacyjny,
- c. oświadczenie o spełnieniu kryteriów, o których mowa w ust. 1 i 2 (formularz oświadczenia jest dostępny na stronie internetowej Spółki),
- d. oświadczenie Kandydata, iż nie został skazany przez Sąd I Instancji za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII–XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych,
- e. oświadczenie Kandydata, iż przeciwko niemu nie toczyło się i nie toczy postępowanie za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII–XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych,
- f. dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 3,

- g. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, nie starszą niż 3 miesiące od daty złożenia dokumentu przez Kandydata,
 - h. aktualne zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań zajmowania stanowiska kierowniczego, nie starszą niż 3 miesiące od daty złożenia dokumentu przez Kandydata,
 - i. inne dokumenty według uznania Kandydata, potwierdzające kwalifikacje lub umiejętności,
 - j. przygotowaną przez Kandydata na piśmie koncepcję zarządzania Spółką lub prowadzenia spraw Spółki wraz z prognozą rozwoju Spółki.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, powinny być składane w oryginałach lub odpisach poświadczonych przez Kandydata za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem, że na każde żądanie Rady Nadzorczej Spółki, będzie on zobowiązany do przedstawienia oryginałów dokumentów, pod rygorem pominięcia dokumentu, a w skrajnych przypadkach wykluczenia z dalszego Postępowania kwalifikacyjnego.
 6. W toku Postępowania kwalifikacyjnego, Rada Nadzorcza Spółki może wezwać Kandydata do przedstawienia dodatkowych, niewymienionych powyżej oraz w ogłoszeniu dokumentów.
 7. Zgłoszenia należy składać w Biurze Zarządu Spółki, w siedzibie Spółki lub listem poleconym na adres: Jana Nowaka-Jeziorańskiego 28, 03-982 Warszawa, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu do spraw Ekonomiczno-Finansowych Spółki - nie otwierać ”**.
 8. Zgłoszenia Kandydatów będą przyjmowane w dni robocze, w godz. od 8.00 do 15.00 w terminie do dnia 21 grudnia 2022 r. do godziny 15.00. W przypadku składania zgłoszenia listem poleconym na adres Spółki o dochowaniu terminu decyduje dzień doręczenia zgłoszenia do siedziby Spółki.
 9. Zgłoszenia Kandydatów złożone po terminie określonym w ust. 8 oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ust. 4-5, nie będą rozpatrywane w dalszej części Postępowania kwalifikacyjnego.
 10. Otwarcie zgłoszeń Kandydatów nastąpi w ciągu czterech dni od terminu określonego do składania zgłoszeń.
 11. Rada Nadzorcza Spółki dokona weryfikacji otrzymanych zgłoszeń pod względem terminowości złożenia oraz ich zgodności z wymogami określonymi w niniejszym ogłoszeniu o Postępowaniu kwalifikacyjnym oraz sporządzi wykaz Kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej.
 12. Dopuszczenie przez Radę Nadzorczą Spółki choćby jednego Kandydata jest wystarczające do przeprowadzenia dalszego Postępowania kwalifikacyjnego.
 13. Kandydaci zakwalifikowani i niezakwalifikowani do dalszego etapu Postępowania kwalifikacyjnego zostaną o tym fakcie powiadomieni pisemnie lub telefonicznie, w zależności od wskazanego preferowanego sposobu kontaktowania się.
 14. Z Kandydatami zakwalifikowanymi do dalszego etapu Postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne. Rozmowy będą przeprowadzone w siedzibie Spółki w Warszawie, począwszy od dnia 27 grudnia 2022 r. O dokładnym terminie rozmowy kwalifikacyjnej Kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie, w zależności od wskazanego preferowanego sposobu kontaktowania się, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem, z zastrzeżeniem ust. 15.
 15. Wstępna weryfikacja zgłoszeń od Kandydatów oraz rozmowy kwalifikacyjne mogą się odbyć na tym samym posiedzeniu Rady Nadzorczej.
 16. Rada Nadzorcza Spółki przeprowadzi z Kandydatem rozmowę kwalifikacyjną oraz oceni pisemną koncepcję zarządzania Spółką lub prowadzenia spraw Spółki oraz prognozę rozwoju Spółki przygotowaną przez Kandydata.
 17. W toku rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza oceni w szczególności:
 - a. wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,

- b. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, w szczególności spółek z udziałem Skarbu Państwa,
 - c. doświadczenie niezbędne do pracy na stanowisku Członka Zarządu do spraw Ekonomiczno-Finansowych Spółki,
 - d. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - e. przygotowaną przez Kandydata koncepcję zarządzania Spółką lub prowadzenia spraw Spółki oraz prognozę rozwoju Spółki,
 - f. znajomość zagadnień związanych bezpośrednio ze stanowiskiem Członka Zarządu do spraw Ekonomiczno-Finansowych, na które przeprowadzane jest Postępowanie kwalifikacyjne.
18. W razie potrzeby możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej.
19. Do dnia upływu terminu na składanie zgłoszeń Kandydat może uzyskać w siedzibie Spółki w Warszawie podstawowe informacje i dokumenty dotyczące Spółki, po uprzednim złożeniu przez Kandydata pisemnego oświadczenia o zachowaniu poufności.
20. Rada Nadzorcza postanawia udostępnić Kandydatom do wglądu następujące dokumenty:
- a. wydruk odpowiadający odpisowi aktualnemu z KRS Spółki,
 - b. Statut Spółki,
 - c. Sprawozdanie finansowe Spółki za ostatni rok obrotowy (2021).
21. Osobą upoważnioną do kontaktu z Kandydatami uczestniczącymi w Postępowaniu kwalifikacyjnym, w tym do udostępniania informacji, o których mowa w ust. 20, jest Pan Maciej Pędzich tel. 22 5157644 adres e-mail: maciej.pedzich@pcosa.com.pl oraz Pan Norbert Gawroński tel. 22 5157673 adres e-mail: norbert.gawronski@pcosa.com.pl.
22. Rada Nadzorcza powiadomi każdego Kandydata uczestniczącego w Postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach w sposób wskazany przez Kandydata jako preferowany sposób kontaktowania się.
23. Rada Nadzorcza może w każdym czasie zakończyć Postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia Kandydata oraz bez podania przyczyn.
24. Rada Nadzorcza Spółki zastrzega sobie możliwość wystąpienia do Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych, o której mowa w art. 24 Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. 2016, poz. 2259), w celu pozyskania opinii na temat Kandydata.
25. Kandydat wyłoniony w wyniku Postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Członka Zarządu do spraw Ekonomiczno-Finansowych może być zobowiązany do niezwłocznego poddania się niezbędnym badaniom lub czynnościom związanym z posiadaną przez Spółkę koncesją.